

ДОГОВОР бухгалтерских услуг

г. Нур-Султан

«___» _____ 202__ года

ТОО «_____» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, с одной стороны, и

ТОО «_____», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор на оказание бухгалтерских услуг, далее «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по оказанию Заказчику бухгалтерских услуг в объеме и на условиях, установленных настоящим Договором.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. оказывать Заказчику бухгалтерские услуги в следующем объеме:

1) Своевременно, в течение срока действия настоящего Договора оказывать услуги по ведению бухгалтерского учета в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РК на основании первичных документов, предоставляемых Заказчиком;

2) Выполнять требования Заказчика, а также лиц, уполномоченных им, по вопросам ведения бухгалтерского учета, если такие требования не противоречат законодательству РК;

3) Предупреждать Заказчика о возможных отрицательных последствиях, к которым могут привести совершенные им хозяйственные операции, а также операции по ведению Заказчиком бухгалтерского и налогового учета и документооборота;

4) Предоставлять Заказчику бухгалтерскую и налоговую отчетность не позже, чем за 5 (пять) банковских дней до окончания сроков предоставления документов в соответствующий орган в случае соблюдения сроков предоставления документов в соответствии с графиком (Приложение № 2);

- 5) По требованию Заказчика давать пояснения по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности, а также указать на факторы, повлиявшие на формирование ее показателей;
- 6) В письменном виде, либо по электронной почте сообщать Заказчику информацию для перечисления налоговых и других обязательных платежей не позже чем за 3 (три) банковских дня до окончания срока перечисления таких платежей;
- 7) Исполнитель сопровождает проверки Заказчика, проводимые налоговыми или иными государственными контролирующими органами, готовит проекты возражений по актам проверки за период действия Договора, участвует в судебных разбирательствах с налоговыми и иными государственными контролирующими органами в качестве представителя Заказчика;
- 8) За участие Исполнителя в проверке взимается плата, размер которой определяется дополнительным соглашением. Участие Исполнителя в судебных заседаниях оплачивается Заказчиком во всех случаях, при этом размер оплаты за участие в судебных делах определяется дополнительным соглашением;
- 9) Исполнитель обязуется передать документы в архив до 30 июня следующего года, следующего за истекшим годом;
- 10) Составлять налоговую отчетность, представлять ее в налоговые органы в порядке, в сроки и в соответствии с действующим налоговым законодательством РК;
- 11) Представлять интересы Заказчика в налоговых органах, органах статистики по вопросам, связанным с представлением в указанные органы бухгалтерской и налоговой отчетности;
- 12) Своевременно в письменном виде или электронной почтой извещать Заказчика о необходимости совершения платежей в бюджет и внебюджетные фонды с указанием сроков и сумм начислений;
- 13) Не разглашать сведения, являющиеся коммерческой тайной Заказчика, ставшие известными Исполнителю в процессе оказания им услуг по настоящему Договору;
- 14) По требованию Заказчика предоставлять отчет об исполнении обязанностей по Договору не позднее последнего числа каждого месяца;
- 15) Ежемесячно в течении трех дней, следующих за отчетным месяцем предоставлять акт выполненных работ, счет-фактуру.

2.2. Обязанности Заказчика

- 1) Предоставлять Исполнителю сведения и документы, необходимые для исполнения Договора в сроки;
- 2) Производить оплату услуг Исполнителя в размере и сроки, указанные в настоящем Договоре, а также последующих дополнительных соглашениях к нему;
- 3) Выдавать представителям Исполнителя доверенности, необходимые для выполнения ими обязанностей по Договору;
- 4) В течении трех дней после предоставления Исполнителем акта выполненных работ осуществлять подписания акта оказанных услуг. В случае непредставления Заказчиком подписанного Акта приемки выполненных услуг или мотивированного отказа в его подписании по истечении 3 (трех) рабочих дней с даты его получения услуги считаются выполненными Исполнителем и принятыми Заказчиком;
- 5) Предоставить Исполнителю список своих представителей, уполномоченных давать обязательные для Исполнителя указания по ведению бухгалтерского учета, с указанием их компетенции, заверенный подписью исполнительного органа Заказчика и скрепленный его печатью;
- 6) При заключении договора Заказчик передает начальное сальдо по счетам бухгалтерского учета по акту приема-передачи. Для оценки состояния бухгалтерского учета за временной период, не охватываемый действие договора, заключается дополнительный договор на экспресс- аудит (не действует для только что созданных организаций);
- 7) Немедленно ставить в известность Исполнителя обо всех изменениях в информации, материалах, документах, передаваемых Исполнителю, а также об изменении своих намерений в отношении разрешаемого в его интересах вопроса;
- 8) По запросу Исполнителя разъяснять сущность совершенных хозяйственных операций;
- 9) По осуществлению отдельных хозяйственных операций документы по ним могут быть приняты к исполнению с письменного требования Заказчика, который несет всю полноту ответственности за последствия осуществления таких операций;

10) Заказчик обязуется предоставлять Исполнителю подписанную бухгалтерскую и налоговую отчетность не позднее 10 рабочих дней с момента получения ее от Исполнителя для подписания;

11) Заказчик обязан забрать архив документов в течение 7 дней с момента получения уведомления.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по настоящему Договору определяется исходя из действующих цен, указанных в Прайс-листе (Приложение №3).

3.2. Оплата за бухгалтерские услуги производится в размере 100% предоплаты 1-го числа каждого месяца, наличным либо безналичным способом. В случае если день оплаты данного месяца выпадает на выходной, либо праздничный день сроком оплаты будет считаться рабочий день месяца, предшествующий 5-му (пятому) числу этого месяца.

3.3. Несогласие Заказчика с данными в налоговой отчетности не является основанием для отказа оплаты услуг Исполнителя, связанных с выполнением настоящего Договора.

3.4. Датой оплаты услуг при безналичных расчетах является дата списания средств с расчетного счета Заказчика.

3.5. В случае неоплаты или неполной оплаты Заказчиком услуг Исполнитель имеет право приостановить обслуживание Заказчика до момента полной оплаты услуг. В случае частичной оплаты Заказчик вправе указать, какие услуги ему должны быть оказаны в пределах оплаченной суммы. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять стоимость услуг по настоящему договору. При этом Исполнитель обязан уведомить Заказчика о предстоящем изменении стоимости услуг не менее чем за 10 дней до их изменения. В случае согласия Заказчика с предлагаемыми Исполнителем изменениями стоимости услуг, с Заказчиком подписывается дополнительное соглашение к Договору, в котором отражаются изменения стоимости услуг. В случае несогласия с подписанием дополнительного соглашения, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор без каких-либо штрафных санкций со стороны Заказчика.

3.6. В случае предоставления дополнительных услуг, либо сдачи отчетов за прошлые периоды Заказчику предоставляется реестр (в электронном виде), на основании которых определяется стоимость оказываемых услуг.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию и данные, представленные каждой из Сторон в связи с настоящим Договором, не раскрывать и не разглашать в общем или в частности факты или информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны. Обязательства по конфиденциальности и по не использованию информации, наложенные на Исполнителя настоящим Договором, не будут распространяться на общедоступную информацию.

4.2. Информация, предоставляемая Исполнителю в соответствии с настоящим Договором, предоставлена исключительно для него и не может передаваться ни частично, ни полностью третьим лицам или использоваться каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Заказчика (кроме случаев, установленных законодательством РК).

4.3. Изложенные условия по конфиденциальности действуют в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после окончания срока его действия.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При увеличении срока задержки первичных документов до 10 рабочих дней Исполнитель не несет ответственности за возможные убытки Заказчика, связанные с неправильным расчетом налогооблагаемой базы для исчисления налогов и сборов, подлежащих уплате в бюджет по законодательству РК.

5.2. Если задержка представления первичных документов произошла более чем на 5 рабочих дней по хозяйственным операциям, совершенным в последней декаде последнего месяца отчетного периода, то Исполнитель не несет ответственности за последствия, связанные с предоставлением и содержанием отчетности соответствующего отчетного периода.

5.3. В случае предъявления Заказчику со стороны налоговых органов или органов государственных внебюджетных фондов требований о взыскании (доначислении) налогов (сборов), пени, либо привлечения Заказчика к ответственности в связи с содержанием отчетности, составленной или предоставленной Исполнителем, Заказчик обязан обратиться в суд и по необходимости обжаловать решения суда в апелляционной и надзорных инстанциях. При несоблюдении требований указанного пункта Исполнитель не несет ответственности по возмещению убытков Заказчика, вызванных уплатой указанных налогов (сборам), пени и штрафов. Судебные расходы несет Заказчик. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в форме компенсации убытков в размере документально подтвержденных уплаченных Заказчиком (или фактически взысканных) сумм пени и штрафов, законность начисления (взыскания) которых подтверждается постановлением надзорной

инстанции суда, а также в размере уплаченных сумм государственных пошлин на ведение соответствующих судебных дел.

5.4. Предел ответственности Исполнителя по настоящему Договору составляет размер оплаты услуг, выплаченных Заказчиком за первый календарный квартал срока действия настоящего Договора. По согласованию сторон предел ответственности Исполнителя может быть изменен.

5.5. В случае если убытки Заказчика вызваны его требованиями, касающимися ведения бухгалтерской и налоговой отчетности и ее предоставления, с которыми Исполнитель не был согласен, Исполнитель не несет ответственности по убыткам Заказчика.

5.6. Исполнитель не несет ответственности по вашим запросам касательно тендеров в целом, в том числе: Подача заявок, Подготовка тендерной документации, Процедура согласования и подписания электронного договора, Создание электронных актов, и всех любых документов, действий и консультаций касательно тендеров.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с «___» _____ 202__ г. и действует до «___» _____ 202__ г.

6.2. Если за 10 календарных дней до окончания действия Договора, указанного в п.6.1, ни одна из Сторон письменно не заявит о желании прекратить его действие, то срок действия настоящего Договора пролонгируется.

6.3. По инициативе Заказчика Перечень оказываемых услуг по Договору может быть изменен с согласия Исполнителя путем заключения дополнительного соглашения. О своем намерении изменить перечень оказываемых услуг и соответственно заключить дополнительное соглашение, Заказчик предупреждает Исполнителя письменно, не позднее десяти календарных дней до начала нового отчетного периода.

6.4. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон с обязательным уведомлением противоположной Стороны в письменном виде, не позднее, чем за тридцать календарных дней до момента его расторжения.

При просрочке платежей по настоящему Договору более двадцати календарных дней, Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с письменным уведомлением Заказчика, предупредив об этом Заказчика за 1 день либо приостановить оказание услуг

без предварительного уведомления по настоящему договору до их полной оплаты.

6.5. В случае не исполнения пункта 6.4. Договора в части его расторжения, Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг вплоть до даты официального извещения о расторжении Договора, а также стоимость услуг за последующий месяц.

6.6. По окончании Договора или при его расторжении Исполнитель обязан вернуть Заказчику, а Заказчик обязан принять от Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания срока действия Договора либо с момента расторжения Договора документы, в виде, пригодном для самостоятельного продолжения ведения бухгалтерского учета Заказчиком.

6.7. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя в период действия Договора. Стороны обязаны заблаговременно письменно уведомлять другую Сторону об обстоятельствах затрагивающих интересы Сторон, возникших после окончания срока действия настоящего договора.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру каждой из Сторон.

7.6. Любой спор, разногласие или претензия, возникающие или касающиеся настоящего Договора либо его нарушения, прекращения или недействительности, Стороны разрешают путем переговоров. В случае если Стороны не достигли взаимоприемлемого урегулирования спора, то спор подлежит окончательному разрешению в СМЭС г. Нур-Султан.

7.7. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными в случае совершения их в письменной форме и при подписании их лицами, уполномоченными на то Сторонами.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1. Перечень оказываемых услуг.

Приложение № 2. График предоставления документов Исполнителю.

Приложение № 3. Прайс-Лист на услуги по ведению бухгалтерского учета.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<https://advokate-online.kz>